



受付処理 (組合記入欄)	総務課確認	受付簿

## 視察研修申込書

令和 年 月 日

鳥栖・三養基西部環境施設組合 管理者 様

(申請者)

住 所 \_\_\_\_\_

団体名 \_\_\_\_\_

氏 名 \_\_\_\_\_ (印)

連絡先 氏名			
電 話		FAX	
e-mail			

下記により視察研修を申し込みます。

施 設 名	溶融資源化センター ・ リサイクルプラザ		
目 的	* (例) 行政視察、リサイクル研修等		
日 時	年 月 日 ( )	午前・午後	時から
		午前・午後	時まで
人 員	一般 小・中・高校生	人 人 計	人
備 考	* 質疑等があれば簡潔にご記入ください。		

1. 視察研修は、月～金曜日（祝祭日除く）（午前：9時～11時30分、午後：1時～4時30分）です。

2. 施設管理の都合上、日程等の変更をお願いする場合がありますのでご了承ください。

■問い合わせ：鳥栖・三養基西部リサイクルプラザ

電 話 0942-94-9313

FAX 0942-94-5310

メール tosu-miyakiseibu@3r-manabi.jp